DOCUMENTACIÓN

SUTERH
TRABAJADORES DE EDIFICIOS

SINDICAL
AMBA

SUTERYH

SINDICAL
INTERIOR

SUTERH
TRABAJADORES DE EDIFICIOS

SINDICAL JUBILADO
AMBA

RED OCTUBRE

Nombre y Apellido

www.redoctubre.com.ar

OSPERYH
OBRA SOCIAL DEL PERSONAL DE EDIFICIOS DE RENTA Y HORIZONTAL

OBRA SOCIAL
AMBA

OSPERYHRA

OBRA SOCIAL
INTERIOR

COBERTURA
MÉDICA ACTIVA
AMBA Ó INTERIOR

DNI
FRENTE

DNI
DORSO

** ***AFILIADO TITULAR:*** *SIEMPRE DEBE VIAJAR CON SU GRUPO FAMILIAR Y/Ó INVITADO(S)* **

SUJETO A MODIFICACIONES SIN PREVIO AVISO.

COBERTURA MÉDICA

ATENCIÓN >>

COBERTURA MÉDICA VIGENTE - ACTIVA

SI EL **TITULAR** & **GRUPO FAMILIAR PRIMARIO,**

NO CUENTAN CON LA OBRA SOCIAL OSPERYH / OSPERYHRA.

DEBERÁN PRESENTAR LA **COBERTURA MÉDICA** QUE TIENEN **VIGENTE**

YA SEA OTRA OBRA SOCIAL Ó PREPAGA.

PRESENTAR

ÚLTIMO RECIBO DE SUELDO.

COBERTURA MÉDICA

ACTIVA

Nombre y Apellido

OBRA SOCIAL Ó PREPAGA

*** AFILIADO TITULAR:** *SIEMPRE DEBE VIAJAR CON SU GRUPO FAMILIAR Y/Ó INVITADO(S) ***

SUTERH O2 HOTELES

BENEFICIOS Y POLÍTICAS

ACTIVOS

Los afiliados que se encuentren **activos en la obra social** con sus aportes al día, tienen el beneficio de reservar en los Hoteles.

Los que NO se encuentren activos, por falta de pago, se deberán contactar con su ADMINISTRADOR e informar al área de AFILIACIONES.

BENEFICIO CON EL CERTIFICADO DE DISCAPACIDAD

EXCLUYENTE PARA OBRA SOCIAL OSPERYH / OSPERYHRA.

El huésped afiliado que presente CERTIFICADO DE DISCAPACIDAD Y LA OBRA SOCIAL OSPERYH/OSPERYHRA podrá acceder al beneficio en la estadía.

En caso de que cumpla este requisito, enviarlo como archivo adjunto a **turismo@suterh.org.ar** e indicando el número de referencia de la reserva.

BENEFICIO FAMILIAR

El huésped afiliado que NO cuente con el CARNET de la OBRA SOCIAL (Credencial celeste), deberá presentar partida de nacimiento / libreta de casamiento / certificado de convivencia, para acceder al beneficio familiar.

En caso de que cumpla este requisito, enviarlo como archivo adjunto a **turismo@suterh.org.ar** e indicando el número de referencia de la reserva.

INVITADOS

El afiliado titular puede llevar hasta (2) invitados.

No se realizan reservas para invitados solos.

El TITULAR siempre debe ir con su grupo familiar e invitados.

BENEFICIOS Y POLÍTICAS

POLÍTICA DE RESERVA

Si usted desea realizar una reserva, deberá tener en cuenta que el límite para realizarla es de 72 hs antes del ingreso al hotel. Para que el establecimiento se contacte y se formalice el pago de su estadía, según la documentación que ha sido enviada vía mail.

POLÍTICA DE CANCELACIÓN

Si usted desea cancelar su reserva SIN CARGO, tendrá tiempo hasta 72 hs, antes del ingreso al hotel.

Luego de ese plazo, si la reserva es cancelada ó el/los afiliado/s no se presenten en el hotel, la penalidad correspondiente sin excepción es la de una (1) noche/s de alojamiento. **NO SHOW.**

POLÍTICA DE VIGENCIA DE LA RESERVA

Cuando el estado de su reserva esté **VIGENTE**, le enviaremos vía correo electrónico el cuadro de tarifas correspondiente al hotel que usted ha seleccionado.
Se calcula por la información brindada de cada huésped.

POLÍTICAS CON LA TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO

Si usted desea realizar el pago con tarjeta de crédito/débito, la misma debe pertenecer al afiliado **TITULAR QUE HAYA REALIZADO LA RESERVA, NO DE TERCEROS.**

Evitemos casos de fraude o uso no autorizado de la tarjeta de crédito/débito por parte de terceros.

POLÍTICA PARA HIJOS MAYORES DE EDAD

Superando el límite de 25 años, que no posea el carnet de Obra Social (**Osperyh/ Osperyhra**), se le cobrará como invitado.

AUTORIZACIÓN PARA MENORES DE EDAD

Solicitar autorización para concurrir al hotel con menores (Nietos, sobrinos, etc) que **NO** viajen con sus padres y/o tutores.

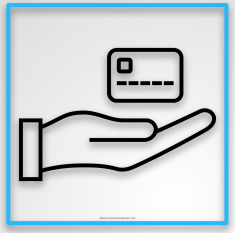
SUJETO A MODIFICACIONES SIN PREVIO AVISO.

MODALIDAD DE PAGO

TRANSFERENCIA

BANCARIA

SOLICITAR DATOS



TARJETA

CRÉDITO / DÉBITO

- VISA / MASTERCARD -

PRESENCIAL

payway

mercado pago

LINK DE PAGO

MERCADO PAGO

PAYWAY

***** AFILIADO TITULAR:*** *SIEMPRE DEBE VIAJAR CON SU GRUPO FAMILIAR Y/Ó INVITADO(S) ***

SUJETO A MODIFICACIONES SIN PREVIO AVISO.

PREGUNTAS FRECUENTES

¿Mi reserva está confirmada?

Tu reserva queda **VIGENTE** con **PENDIENTE DE PAGO**.

El establecimiento se contactará con vos para establecer la tarifa final y confirmar tu reserva.

¿Puedo abonar con (1) ó Más medios de pago?

¡Si!
Consulta cuando el establecimiento se contacte con vos.

La pagina me pide cargar mi tarjeta de crédito. ¿Se me acredita el pago?

¡No!
El motor de reservas te va a solicitar tu tarjeta de crédito la cual se tendrá que **PREAUTORIZAR** a modo de **GARANTÍA** y **PENALIDAD** de la misma.

¿Puedo extender mi estadía?

Ver políticas de la reserva.

Para extender tu estadía, deberás realizar **72hs** antes.

¿Cuántas noches puedo reservar?

No superando un periodo de (2) semanas en un mismo destino.

No incluye transporte.

¿Horario de Entrada y Salida del Hotel?

Entrada a partir de las **13hs.**
Salida antes de las **10hs.**

¿Puedo llevar Invitados?

El afiliado titular puede llevar hasta (2) invitados
No se realizan reservas para invitados solos.
El titular siempre debe ir con su grupo familiar e invitados.

¿Puedo llevar a mi mascota?

No se permiten **mascotas** en ningún alojamiento.

SUTERH O2 HOTELES

CANALES OFICIALES

PARA CONSULTAS E INFORMES

0810 - 222 - 7883

Internos: 5222 / 5223 / 5224

Mail:

TURISMO@SUTERH.ORG.AR

WhatsApp:

(+54) 9 11 37 24 66 82 - Menú 10.

Secretaria de Turismo:

0810-222-7883 - Interno: 5227

Sede Central:

Sarmiento 2040, 5°piso, CABA.
Lunes a Viernes, de 9.30 a 18 hs.

WWW.SUTERH.ORG.AR